

STANOVY SPOLKU

Muzeum československého opevnění z let 1936 – 1938

„Na Kočičáku“, z. s.

Článek I.

Úvodní ustanovení

1. **Název spolku:** Muzeum československého opevnění z let 1936 – 1938 „Na Kočičáku“, z. s. (dále též jen jako „spolek“).
2. **Sídlo spolku:** Chomutov, Růžová 5220, PSČ 430 04.
3. Muzeum československého opevnění z let 1936 – 1938 „Na Kočičáku“, z. s. je spolek ve smyslu ustanovení § 214 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., a jako takový je právnickou osobou způsobilou k právnímu jednání.
4. Muzeum československého opevnění z let 1936 – 1938 „Na Kočičáku“, z. s. je samosprávný, dobrovolný a nepolitický spolek založený za účelem naplňování společného zájmu, kterým je zpřístupnění, provozování a udržování expozic, objektů a zařízení československého opevnění, která vlastní nebo užívá, a provádět související osvětovou činnost.
5. Vnitřní organizace spolku, práva a povinnosti členů i volených orgánů spolku se řídí těmito stanovami, které jsou uloženy ve svém úplném znění v sídle spolku.

Článek II.

Činnost spolku

1. Hlavní činnost spolku směřuje k ochraně a uspokojení společných zájmů a naplňování poslání, tak jak jsou stanoveny v čl. I těchto stanov, což je prováděno zejména prostřednictvím:
 - a. zpřístupnění vybraných rekonstruovaných objektů čs. opevnění široké veřejnosti,
 - b. rekonstrukcí, provozováním a soustavnou údržbou vybraných objektů čs. opevnění,

- c. budování naučných stezek souvisejících s čs. opevněním,
 - d. pořádání seminářů, přednášek a podobných vzdělávacích činností vedoucích k osvětě problematiky čs. opevnění a související historie,
 - e. vydávání a distribuce publikací, brožur, letáků a dalších propagačních materiálů souvisejících s aktivitami spolku,
 - f. aktivní účasti na historických ukázkách, výstavách a pietních aktech, ať již pořádaných spolkem nebo pořádaných ostatními organizacemi nebo jednotlivci,
 - g. zapojení dalších dobrovolníků a podpory dobrovolnictví.
2. K podpoře hlavní činnosti může spolek vyvíjet v souladu se zákonem také vedlejší hospodářské činnosti, tj. zejména činnosti spočívající v hospodárném využití spolkového majetku.
3. Zisk z činnosti spolku lze použít pouze pro spolkovou činnost a správu spolku.

Článek III. Členství ve spolku

1. Členství ve spolku je dobrovolné.
2. Členem spolku se může stát každá fyzická osoba starší 15 let, bez rozdílu pohlaví, vyznání, politického a sociálního zařazení, národnosti, rasy a státní příslušnosti, která se ztotožňuje s účelem a hlavní činností spolku. Členství se vždy váže na osobu člena a je nepřevoditelné na jinou osobu.
3. Fyzická osoba se stává členem spolku ke dni rozhodnutí členské schůze spolku o přijetí její žádosti o členství. Členská schůze spolku může odmítnout přijetí žadatele o členství, pokud dospěje k názoru, že přijetím žadatele za člena by bylo nebo mohlo být ohroženo řádné plnění poslání spolku.

4. Žádost o členství musí mít písemnou podobu a u osob mladších 18 let musí být doplněné podpisem zákonného zástupce.

Druhy členství

5. Členství ve spolku je různého druhu. S rozdílným druhem členství jsou spojena rozdílná členská práva a povinnosti.

6. Členství se rozlišuje na:

- a. zkušební,
- b. řádné,
- c. čestné.

7. Zkušební členství trvá nejméně jeden rok a každý nový člen spolku, s výjimkou čestného člena, se vždy stává nejprve zkušebním členem. Po uplynutí roční zkušební doby může členská schůze spolku kdykoliv svým rozhodnutím členovi změnit zkušební členství na řádné. Pokud tak neučiní, stává se po uplynutí dvouleté zkušební doby zkušební člen automaticky řádným členem. Během zkušební doby může být člen rozhodnutím členské schůze ze spolku kdykoliv vyloučen bez udání důvodu.

8. Čestným členem se může stát pouze fyzická osoba, která se svou záslužnou činností dlouhodobě a významně podílela na činnosti a rozvoji spolku nebo která dosáhla výjimečného úspěchu nebo významu v oblasti působení spolku.

9. O udělení čestného členství rozhoduje členská schůze s tím, že k jeho udělení je třeba souhlasu osoby, které má být uděleno.

10. Spolek vede seznam členů. Zápisy a výmazy týkající se členství provádí předseda a ten také odpovídá za řádné vedení seznamu členů. Příslušné údaje se zapisují či vymazávají bez zbytečného odkladu poté, kdy se o

nich předseda prokazatelně dozví. Seznam členů může být veden elektronickou formou.

11. Údaje o členech spolku nejsou veřejné. Mohou být ale zpřístupněny orgánům státní správy a územních samospráv, a to zejména v souvislosti s žádostmi o poskytnutí dotací či jiných příspěvků ze státního či jiného veřejného rozpočtu. Každý zájemce o členství ve spolku podáním písemné přihlášky souhlasí s tím, aby údaje o něm vedené v seznamu členů byly tímto způsobem zpřístupněny.

12. Každý člen, a to i bývalý, obdrží na svou žádost od spolku na náklady spolku výpis údajů o své osobě ze seznamu členů, popřípadě potvrzení, že tyto údaje byly vymazány.

13. Členové spolku neručí za případné dluhy spolku.

Práva a povinnosti členů

14. Rozsah členských práv a povinností je dán druhem členství.

15. Členská práva, která přísluší všem členům:

- a. účastnit se všech činností spolku podle podmínek stanovených pro jednotlivé akce, za předpokladu, že účast není v konkrétním případě vázána jen na určitý druh členství,
- b. uplatňovat své názory a předkládat podněty k činnosti spolku,
- c. se souhlasem předsedy nebo místopředsedy užívat veškeré vybavení spolku, výhradně však jen ve prospěch spolku a k naplnění jeho účelu a činnosti,
- d. vznášet dotazy k orgánům spolku a obdržet odpověď na své podání,
- e. ukončit kdykoliv své členství ve spolku.

16. Členská práva, která přísluší jen řádným členům:

- a. podílet se na řízení spolku,
- b. hlasovat o rozhodnutích členské schůze; hlasovací právo přísluší členovi až po dovršení 18 let věku,
- c. volit a být volen do všech volených orgánů spolku za podmínek těchto stanov; volební právo a právo být volen přísluší členovi až po dovršení 18 let věku.

17.Členské povinnosti, které jsou povinni dodržovat všichni členové:

- a. podílet se podle svých možností a schopností na naplňování účelu a hlavní činnosti spolku,
- b. dodržovat stanovy a případné další předpisy spolku a také základní normy slušného chování,
- c. plnit usnesení a jiná rozhodnutí orgánů spolku,
- d. bez zbytečného odkladu informovat předsedu spolku o změnách ve svých osobních údajích, které jsou zaneseny v seznamu členů,
- e. šetřit, chránit a zvelebovat majetek, který slouží spolku k zabezpečení jeho činnosti, jakož i usilovat o dobré jméno spolku.

18.Členské povinnosti, které jsou povinni dodržovat jen zkušební a řádní členové:

- a. řádně a včas platit příslušné členské příspěvky, jakož i jiné poplatky související s řádným členstvím a činností spolku, pokud o tom příslušný orgán spolku podle stanov rozhodl,
- b. řádně plnit funkce a úkoly, do kterých byl zvolen nebo kterými byl pověřen.

Zánik členství

19.Členství ve spolku zaniká:

- a. vystoupením člena; oznámení o vystoupení ze spolku musí být doručeno předsedovi spolku v písemné podobě,

- b. vyloučením člena z důvodu nezaplacení stanoveného členského poplatku, a to pokud poplatek nebyl uhrazen ani na základě výzvy k úhradě s dodatečně stanovenou lhůtou pro jeho zaplacení; na tuto skutečnost bude člen ve výzvě upozorněn,
- c. vyloučením člena z důvodů závažného nebo opakovaného porušování stanov případně jiných předpisů spolku, usnesení a rozhodnutí orgánů spolku nebo jiných členských povinností,
- d. vyloučením člena z důvodu jeho neomluvené neúčasti na pěti po sobě jdoucích a předsedou řádně oznámených akcích spolku,
- e. vyloučením člena ve zkušební době rozhodnutím členské schůze,
- f. úmrtím člena.

Zánik členství vyloučením

20. O vyloučení z důvodů uvedených ve stanovách rozhoduje členská schůze.

21. Rozhodnutí o vyloučení se v písemné podobě zasílá vyloučenému členovi na adresu jeho bydliště uvedenou v seznamu členů nebo na jeho elektronickou adresu, kterou spolku poskytl.

22. Člen může do patnácti dnů od doručení rozhodnutí o vyloučení navrhnout, aby toto rozhodnutí přezkoumal předseda. Návrh na přezkoumání rozhodnutí předkládá vyloučený člen v písemné podobě předsedovi. Předseda rozhodnutí o vyloučení člena ze spolku buď potvrdí nebo ho svým rozhodnutím zruší. Rozhodnutí o vyloučení může zrušit pouze v případě, když přezkumem zjistí, že je v rozporu se zákonem nebo stanovami.

Článek IV. Orgány spolku

1. Pro zabezpečení činnosti spolku jsou zřízeny následující orgány:

- a. členská schůze,
 - b. předseda,
 - c. místopředseda.
2. Členská schůze je tvořena shromážděním všech členů spolku, ostatní orgány jsou volené. Předsedu a místopředsedu volí členská schůze.
 3. Člen voleného orgánu může být volen opětovně.
 4. Člen voleného orgánu může před uplynutím funkčního období z funkce odstoupit. Funkce zaniká uplynutím dvou měsíců od dojití prohlášení o odstoupení spolku, není-li v konkrétním případě dohodnuto jinak.

Článek V. Členská schůze

1. Členská schůze je tvořena shromážděním všech členů spolku a je nejvyšším orgánem spolku.
2. Členská schůze projednává činnost spolku za uplynulé období, přijímá zásady činnosti pro následující období, volí předsedu a místopředsedu spolku, hodnotí jejich práci a přijímá další rozhodnutí zásadní důležitosti pro existenci a činnost spolku. Do její působnosti tak zejména náleží:
 - a. určit hlavní a vedlejší zaměření činnosti spolku,
 - b. rozhodovat o tom, které objekty se budou v rámci činnosti spolku zpřístupňovat, provozovat a udržovat,
 - c. rozhodovat o změně stanov,
 - d. stanovovat výši a splatnost členských příspěvků,
 - e. schvalovat výroční zprávy o činnosti a hospodaření spolku za uplynulé období předkládané předsedou,
 - f. schvalovat výsledek hospodaření spolku,
 - g. volit a odvolávat předsedu,

- h. volit a odvolávat místopředsedu,
 - i. rozhodovat o přijetí nebo vyloučení člena,
 - j. rozhodovat o změně zkušebního členství na řádné,
 - k. jmenovat čestného člena,
 - l. rozhodovat o členství spolku v jiných organizacích, koalicích nebo kampaních,
 - m. schvalovat vnitřní organizační předpisy spolku,
 - n. rozhodnout o dobrovolném rozpuštění spolku.
3. Členská schůze rozhoduje o všech dalších věcech, které nespadají do pravomoci jiného orgánu spolku.
 4. Členskou schůzi svolává předseda podle potřeby, nejméně však 4x za rok.
 5. Na žádost nejméně jedné třetiny členů musí být svolána mimořádná členská schůze. Předseda je povinen svolat mimořádnou členskou schůzi nejpozději do 30 dnů od doručení žádosti, která musí obsahovat uvedení důvodu a program mimořádné členské schůze. Nesvolá-li předseda spolku ve stanovené lhůtě zasedání členské schůze, může ten, kdo podnět podal, svolat zasedání členské schůze na náklady spolku sám.
 6. Každý člen je oprávněn účastnit se zasedání členské schůze a požadovat i dostat na ní vysvětlení záležitostí spolku, vztahuje-li se požadované vysvětlení k předmětu zasedání členské schůze.
 7. Pozvánka na členskou schůzi spolu s jejím programem musí být rozeslána členům nejméně 14 dní před jejím konáním. Tuto lhůtu lze operativně zkrátit, pokud s tím prokazatelně souhlasí všichni členové spolku. Místo a čas zasedání se určí tak, aby co nejméně omezovaly možnost členů se ho účastnit. Již svolané zasedání členské schůze lze odvolat nebo odložit.
 8. Každý člen má jeden hlas, hlasy všech členů mají stejnou váhu. Členská schůze je schopna usnášet se za účasti nadpoloviční většiny všech členů spolku. Usnesení členská schůze přijímá většinou hlasů přítomných členů.

9. Jednání členské schůze řídí předseda, nebo jím pověřená osoba.
10. Záležitost, která nebyla zařazena na pořad členské schůze při jejím ohlášení, lze rozhodnout jen za účasti a se souhlasem 2/3 všech členů spolku oprávněných o ní hlasovat.
11. Předseda zajistí vyhotovení zápisu ze schůze do 15 dnů od jejího ukončení. Není-li to možné, vyhotoví zápis ten, kdo schůzi předsedal nebo koho tím pověřila členská schůze. Ze zápisu musí být patrné, kdo schůzi svolal a jak, kdy se konala, kdo ji zahájil, kdo ji předsedal, jaká usnesení byla přijata a kdy a kým byl zápis vyhotoven. Každý člen spolku může nahlížet do všech zápisů ze zasedání členské schůze.

Článek VI. Předseda

1. Předseda je individuálním statutárním orgánem spolku. Zastupuje spolek navenek a jedná jeho jménem. Odpovídá za řádné hospodaření spolku, dbá na řádnou péči o majetek a zejména za řádné naplňování poslání spolku.
2. K výlučným kompetencím předsedy patří:
 - a. svolání členské schůze, příprava podkladů pro schůzi a předkládání zprávy o činnosti a hospodaření spolku členské schůzi,
 - b. dohlížet na řádnou péči o majetek a na veškerou hospodářskou činnost spolku,
 - c. přezkoumávat a schvalovat rozpočet a roční závěrku hospodaření a závěrky publikovat v rámci spolku,
 - d. předat své pravomoci dočasně místopředsedovi v případě, že není schopen vykonávat svoji funkci,
 - e. přijímat případné zaměstnance a ukončovat jejich pracovní poměr,
 - f. provádět pracovní dohled nad případnými zaměstnanci spolku,

- g. rozhodovat o odkladu, snížení nebo prominutí členského příspěvku členům, pokud pro to existují závažné důvody.
3. Předseda může delegovat některé své kompetence na místopředsedu, případně na další členy spolku.
 4. K jednání jménem spolku v dílčích věcech může být zmocněna další osoba. Plná moc musí být v takovém případě udělena písemnou formou s přesným vymezením oprávnění a odpovědnosti zmocněné osoby a musí obsahovat věcný a časový rozsah zmocnění.
 5. Předseda je volen členskou schůzí a na dobu 4 let. Funkční období začíná dnem zvolení do funkce a končí uplynutím funkčního období. Funkční období dále končí odstoupením z funkce, odvoláním z funkce nebo smrtí.

Článek VI.

Místopředseda

1. Místopředseda zastupuje spolek, pokud předseda není schopen vykonávat svoji funkci. Při běžném chodu spolku spolupracuje s předsedou, koordinuje činnost spolku, stará se o dobré jméno spolku a propaguje spolek a jeho aktivity na veřejnosti.
2. Místopředseda je volen členskou schůzí na dobu 4 let. Funkční období začíná dnem zvolení do funkce a končí uplynutím funkčního období. Funkční období dále končí odstoupením z funkce, odvoláním z funkce nebo smrtí.

Článek VII.

Majetek a hospodaření

1. Prostředky na svou činnost získává spolek zejména z členských příspěvků, z dědictví a odkazů, z darů fyzických a právnických osob z tuzemska i zahraničí, ze státních příspěvků, nadačních grantů, z příjmů ze svých činností a z výnosu svého majetku.
2. Veškeré získané prostředky musí být využívány ve smyslu těchto stanov, musí sloužit k financování činností naplňujících poslání a účel spolku a k vytváření potřebných podmínek pro realizaci těchto činností.
3. Prostředky spolku nesmějí být používány k obohacování fyzických ani právnických osob. Platí to v plné míře i pro členy a případné zaměstnance spolku. To nevylučuje použití prostředků k sociálním nebo charitativním účelům. Výjimku z tohoto ustanovení tvoří řádná mzda či odměna sjednaná na základě platných smluv.
4. Hospodaření probíhá na základě ročního rozpočtu schváleného předsedou.
5. Předseda může část majetku svěřit do správy jinému subjektu, zejména pokud je tak zabezpečeno účelnější využití majetku ve prospěch spolku. Ve smlouvě o svěření majetku určí rozsah i omezení pravomocí subjektu při jeho správě.

Článek VIII.

Závěrečná ustanovení

1. Spolek může zaniknout dobrovolným rozpuštěním na základě rozhodnutí členské schůze nebo z jiného důvodu stanoveného zákonem.

2. V případě zániku spolku přechází jeho majetek na jinou právnickou osobu neziskového charakteru, jejíž účel a činnost jsou blízké cílům spolku.
3. Jakákoliv změna stanov nabývá platnosti dnem jejího přijetí členskou schůzí a účinnosti dnem, kdy budou vloženy rejstříkovým soudem do sbírky listin spolkového rejstříku.